

упол

а

Форма, предназначенная для сбора административных данных

### Отчет о дебиторской задолженности

Отчетный период  
на 1 января 2021 г.

Индекс: форма 5-ДЗ-Б

Круг лиц, представляющих:

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| государственное учреждение                                                                                                                                                                                                                            | КГУ"Общеобразовательная школа № 2 " отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области |
| администратор бюджетных программ                                                                                                                                                                                                                      | 261 261                                                                                                            |
| аппарат акима города районного значения, села, поселка, сельского округа                                                                                                                                                                              |                                                                                                                    |
| местный уполномоченный орган по исполнению бюджета                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                    |
| ведомство                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                    |
| Куда представляется:                                                                                                                                                                                                                                  | администратору бюджетных программ/уполномоченному органу по исполнению бюджета/ведомству                           |
| Периодичность:                                                                                                                                                                                                                                        | годовая                                                                                                            |
| Срок представления:                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                    |
| - для государственных учреждений устанавливается администраторами бюджетных программ;                                                                                                                                                                 |                                                                                                                    |
| - для администраторов местных бюджетных программ устанавливается местным уполномоченным органом по исполнению бюджета;                                                                                                                                |                                                                                                                    |
| - для администраторов республиканских бюджетных программ на 1 апреля и на 1 октября - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на 1 июля и на 1 января - устанавливается ведомством;                                              |                                                                                                                    |
| - для аппаратов акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов устанавливаются уполномоченными органами по исполнению бюджета района (города областного значения);                                                                |                                                                                                                    |
| - для местных уполномоченных органов района, города областного значения устанавливается местным уполномоченным органом области по исполнению бюджета;                                                                                                 |                                                                                                                    |
| - для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета - на 1 апреля и на 1 октября - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;                                             |                                                                                                                    |
| - для местных уполномоченных органов области, города республиканского значения, столицы по исполнению бюджета - на 1 июля и на 1 января - не позднее 20 августа, за отчетный финансовый год - до 15 февраля, следующего за отчетным финансовым годом; |                                                                                                                    |

Приложение 8  
к приказу Министра финансов  
Республики Казахстан  
от 29 августа 2017 года №526

Приложение 8  
к Правилам составления и  
представления бюджетной  
отчетности государственными  
учреждениями, администраторами  
бюджетных программ,  
номоченными органами по исполнению  
бюджета и  
ппаратми акимов городов районного  
значения, сел,  
поселков, сельских округов

- для ведомства - на 1 апреля и на 1 октября - не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- для ведомства на 1 июля и на 1 января - не позднее 25 августа, за отчетный финансовый год - до 20 февраля, следующего за отчетным финансовым годом.

Вид бюджета Районный бюджет (города областного значения)  
 Единица измерения: тенге

| Администратор<br>бюджетных<br>программ | Функциональная<br>группа | Программа | Подпрограмма | Специфика | Наименование | План<br>финансиров<br>ания<br>бюджетных<br>программ<br>(подпрограм<br>м)<br>на текущий<br>финансовы<br>й год | Всего задолженность       |                                                         |                           |                                       |                            |                                                                                |
|----------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------|-----------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                        |                          |           |              |           |              |                                                                                                              | задолженность прошлых лет |                                                         |                           | задолженн<br>ость<br>текущего<br>года | итого<br>(гр.11+гр.1<br>2) |                                                                                |
|                                        |                          |           |              |           |              |                                                                                                              | на начало<br>года         | сумма<br>задолженности,<br>погашенной в<br>текущем году |                           |                                       |                            | остаток с<br>учетом<br>погашения<br>в текущем<br>году<br>(гр.8-гр.9-гр<br>.10) |
|                                        |                          |           |              |           |              |                                                                                                              |                           | перечисле<br>но в доход<br>бюджета                      | по иным<br>основа<br>ниям |                                       |                            |                                                                                |
| 1                                      | 2                        | 3         | 4            | 5         | 6            | 7                                                                                                            | 8                         | 9                                                       | 10                        | 11                                    | 12                         | 13                                                                             |

Руководитель местного исполнительного органа

М.П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\*\*Руководитель  
ведомства/местного  
уполномоченного органа по  
исполнению бюджета/  
аппарата акима города  
районного значения, села,  
поселка, сельского округа

М.П.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

\*\*Руководитель структурного  
подразделения,  
ответственного за  
составления данных

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Руководитель  
государственного учреждения  
/ администратора бюджетных  
программ

М.П.

(подпись)

Хамитова Алма Халимовна  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Главный бухгалтер  
государственного  
учреждения/администратора  
бюджетных программ

(подпись)

Ахметжанова Минзиля  
Рафкатовна  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

| в том числе                           |                                                                                                                                                    |                                                        |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| сумма авансовых платежей (предоплата) | Отношение суммы задолженности текущего года к плану финансирования бюджетных программ (подпрограмм) на текущий финансовый год (гр.14/:гр.7х100)%,* | сумма задолженности с истекшим сроком исковой давности |
| 14                                    | 15                                                                                                                                                 | 16                                                     |

Примечание:

\* графа заполняется только уполномоченными органами по исполнению бюджета/аппаратами акима города районного значения, села, поселка, сельского округа

\*\*подписи ведомства предусмотрены только для форм республиканского бюджета

